

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z PRZEDMIOTÓW ZAWODOWYCH W BRANŻY SAMOCHODOWEJ.

I. Kryteria ogólne

1. Poziom osiągnięć koniecznych.

Na ocenę *dopuszczającą* uczeń powinien:

- prowadzić zeszyt przedmiotowy
- rozumieć i wykonywać polecenia nauczyciela
- z pomocą nauczyciela poprawnie rozpoznawać, nazywać i klasyfikować poznane pojęcia.
- zapamiętać wiadomości konieczne do elementarnej orientacji w treściach danego działu tematycznego i umieć z pomocą nauczyciela je odtworzyć
- wykonywać z pomocą nauczyciela proste ćwiczenia i polecenia.

2. Poziom osiągnięć podstawowych.

Na ocenę *dostateczną* uczeń powinien:

- systematycznie prowadzić zeszyt przedmiotowy
- rozumieć polecenia i instrukcje
- rozumieć zagadnienia omawiane na zajęciach
- zapamiętać podstawowe wiadomości dla danego działu tematycznego i samodzielnie je prezentować.
- wykorzystywać w typowych sytuacjach zdobytą wiedzę w praktyce
- samodzielnie i poprawnie wykonywać proste ćwiczenia i zadania.

3. Poziom osiągnięć rozszerzających.

Na ocenę *dobrą* uczeń powinien:

- znać omawianą na zajęciach problematykę i w sposób logiczny ją prezentować
- rozumieć omawiane treści
- uogólniać i formułować wnioski
- aktywnie uczestniczyć w zajęciach
- umieć poprawnie wykorzystać posiadaną wiedzę w praktyce
- systematycznie i starannie prowadzić zeszyt przedmiotowy

4. Poziom osiągnięć dopełniających.

Na ocenę *bardzo dobrą* uczeń powinien spełniać wymagania jak na ocenę dobrą oraz:

- mieć bogate wiadomości na poziomie treści uzupełniających
- umieć samodzielnie poszukiwać informacji w różnych źródłach oraz je selekcjonować
- kierować pracą zespołu rówieśników, umieć przekazać innym posiadaną wiedzę
- właściwie interpretować nowe sytuacje i zjawiska, rozwiązywać problemy

5. Poziom osiągnięć ponadprogramowych.

Na ocenę *celującą* uczeń powinien wypełniać wymagania jak na ocenę bardzo dobrą oraz:

- wykazywać szczególne zainteresowanie przedmiotem oraz literaturą popularno – naukową i specjalistyczną zgodną z omawianą na zajęciach problematyką
- podejmować się wykonywania zadań znacznie wykraczających poza podstawę programową.
- uczestniczyć w konkursach właściwych dla przedmiotu i uzyskiwać w nich wyróżniające się wyniki.

II. **Ocenianie wiadomości i umiejętności uczniów.**

1. **Formy oceniania:**

b. **Ustne**

- odpowiedź
- aktywność (istotny wkład w dyskusję, aktywna praca w grupie)

c. **Pisemne**

- sprawdzian - podsumowujący dział materiału (może odbyć się przy komputerze)
- kartkówka – obejmuje materiał z trzech ostatnich tematów i nie więcej niż pięciu jednostek lekcyjnych

d. **Inne**

- zadanie domowe
- opracowanie projektu/prezentacji
- wykonanie pomocy dydaktycznej
- udział w konkursach i olimpiadach
- opracowanie referatów
- dodatkowe zadania

2. **Formułowanie ocen bieżących odbywa się w oparciu o wymagania na poszczególne oceny szkolne**

- Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
- Sprawdziany powinny być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem

oraz określeniem treści i umiejętności, które zostaną objęte późniejszą kontrolą

c. Jeśli praca oceniana jest na punkty, to ocenę ustala się wg. skali:

0% – 39% – niedostateczny (0%-29% w klasach ZSZ i branżowych)

40% - 54% – dopuszczający (30%-49% w klasach ZSZ i branżowych)

55% - 74% – dostateczny (50%-74% w klasach ZSZ i branżowych)

75% - 89% - dobry

90% - 99% - bardzo dobry

100% celujący

d. O ostatecznej ocenie klasyfikacyjnej decyduje nauczyciel, biorąc pod uwagę wiedzę i umiejętności ucznia, jego aktywność i wkład pracy. Wystawiając ocenę na półrocze lub koniec roku, nauczyciel wspomaga się średnią ważoną wszystkich ocen ucznia. Poszczególnym formom oceniania ucznia przyporządkowane zostaną następujące wagi:

- praca klasowa (sprawdzian) 2
- pozostałe 1

Przy sprawdzaniu prac pisemnych, zadań domowych, opracowanych projektów, referatów uwzględniane będą:

- rzeczowość,
- zrozumienie problemu i sposób argumentacji,
- samodzielność,
- przejrzystość i czystość
- stosowanie metod, technik i narzędzi kreatywnego myślenia indywidualnego, umiejętność poszukiwania potrzebnej wiedzy w różnych źródłach,
- kształtowanie języka technicznego.

e. Przy ocenianiu odpowiedzi ustnych uwzględniane będą:

- zawartość rzeczowa
- argumentowanie, uzasadnienie
- stosowanie poprawnego języka

- umiejętność myślenia i rozumienia
 - umiejętność formułowania myśli, zgodnie z tematem.
- f. Przy ocenianiu aktywności ucznia uwzględniane będą:
- częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie prawidłowych odpowiedzi,
 - praca w grupie, udział w dyskusji, prezentacja rezultatów
 - prezentowanie własnych przemyśleń i opinii,
 - planowanie i organizowanie pracy, zarządzanie własnym czasem, koncentrowanie się na priorytetach, zadaniach kluczowych.

3. Jawność ocen.

- a. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców / opiekunów prawnych.
- b. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia o jej skali.
- c. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Oceny wpisane są do dziennika lekcyjnego /dziennika elektronicznego/.
- d. Rodzice (prawni opiekunowie) mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:
- 1) na zebraniach ogólnych – otwartych środach;
 - 2) w czasie konsultacji indywidualnych w wyznaczonych przez nauczycieli godzinach i dniach tygodnia.
- e. Na miesiąc przed śródrocznym (rocznym) plenarnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciel prowadzący zajęcia informuje ucznia o przewidywanej dla niego śródrocznej (rocznej) ocenie klasyfikacyjnej i odnotowuje ten fakt w dzienniku.

4. Uzasadnianie ocen.

- a. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną.
- b. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy. Na zakończenie lekcji uczeń ma prawo do wniesienia prośby o wpisanie uzasadnienia w zeszyte szkolnym.

Nauczyciel realizuje prośbę ucznia najpóźniej w terminie dwóch dni od daty jej skierowania.

- c. Oceny z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia, takich jak sprawdziany i prace klasowe, uzasadniane są pisemne.
- d. W przypadku wątpliwości uczeń i rodzic mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny, o której mowa w ust. 3. Dodatkowe uzasadnienie nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia lub podczas indywidualnych spotkań z rodzicem.

III. Dodatkowe warunki:

1. Prawo do podwyższenia proponowanej oceny końcoworocznej ma uczeń, który: systematycznie uczęszczał na lekcje przedmiotowe, próbował poprawiać sprawdziany kontrolne zgodnie z wymogami, korzystał z dodatkowej pomocy nauczyciela. Uczeń może podwyższyć ocenę poddając się pisemnej lub ustnej kontroli i uzyskując ocenę zgodną z przewidzianymi wymaganiami na określoną ocenę. Proponowana ocena końcoworoczna może ulec obniżeniu, jeżeli uczeń od momentu zaproponowania oceny wykaże lekceważący stosunek do przedmiotu.
2. Stwierdzenie niesamodzielności pracy ucznia w wypowiedzi pisemnej lub ustnej skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej bez możliwości poprawy oceny.
3. **Sprawdziany są obowiązkowe.** Jeżeli z przyczyn usprawiedliwionych uczeń nie może go napisać z całą klasą, to powinien to uczynić w ciągu **14 dni** od powrotu do szkoły
4. Uczeń, który chce poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu na wyższą, dokonuje tego w ciągu 2 tygodni od uzyskania informacji o ocenie (zakres materiału i punktacja z poprawionego sprawdzianu jest taka sama, jak na pierwszej).
5. W szczególnych przypadkach (np. długotrwała choroba ucznia) uczeń może poprawiać oceny w indywidualnym trybie.
6. Poprawa/Zaliczenie może odbyć się na pozalekcyjnych konsultacjach.

7. Uczeń raz lub dwa razy w ciągu semestru (w zależności od ilości godzin w tygodniu) może zgłosić **(na początku lekcji)** brak zadania domowego lub brak przygotowania do lekcji (nie dotyczy to zapowiedzianych form oceniania). Uczeń, który nie ma zadania domowego i nie zgłosił tego przed lekcją po wejściu do klasy **otrzymuje ocenę niedostateczną**.
8. **Uczeń, który na lekcji bez zgody nauczyciela korzysta z Internetu i np. gra w gry komputerowe, ogląda filmy, a nie wykonuje zadanego ćwiczenia otrzymuje ocenę niedostateczną za pracę na lekcji.**
9. Na lekcji będą uwzględniane „**szczęśliwe numerki**”. Nie dotyczy to zwolnień z pisania zapowiedzianych form oceniania.
10. Jeśli uczeń otrzymał ocenę niedostateczną na koniec pierwszego półrocza, ma prawo do zaliczenia materiału z tego półrocza w ciągu 2 miesięcy od jego zakończenia w sposób uzgodniony z nauczycielem.
11. Podczas oceniania uwzględnia się stwierdzoną i udokumentowaną dysfunkcję ucznia. W przypadku ucznia o specyficznych potrzebach edukacyjnych nauczyciel stosuje się do wytycznych ujętych w opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

Szczegółowe wymagania edukacyjne, określone są programem nauczania z danego przedmiotu , z którymi uczeń zapoznaje się na początku roku szkolnego oraz przed każdym sprawdzianem.

Wymagania edukacyjne. o których mowa w art. 44b ust. 8 pkt 1 ustawy, dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

Nauczyciel jest zobowiązany do monitorowania pracy ucznia oraz przekazywania mu informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się poprzez wskazanie, co robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

IV. Postanowienia końcowe:

1. W przypadkach nie objętych PSO obowiązują regulacje zawarte w WSO.
2. Zmiany i uzupełnienia PSO mogą być dokonywane na wniosek uczniów ich rodziców oraz nauczycieli przedmiotów zawodowych.
3. PSO podlega nowelizacjom wynikającym ze zmian w WSO.